

Veiledning for gjennomføring av årsmøte for Forum for Intensivmedisin

Tidspunkt for det årlige møtet: Fredag og lørdag andre helgen i november.

Innhold: To dager med intensivrelatert forelesning/diskusjon, posterutstilling, frie foredrag, kort generalforsamling og festmiddag fredag kveld.

Sted: Intensjonen er å arrangere årsmøtet annet hvert år i Oslo og ellers på et sentralt sted i Norge.

Påmelding: Gjøres på hjemmesiden til FFI. Påmelding er mulig fra 1.oktober til en uke før møtet avholdes.

Ansvar: Styret i FFI samarbeider med en lokal gruppe med FFI-medlemmer på det stedet møtet skal arrangeres. Styret kommer med forslag til tema og gir den lokale gruppa økonomiske rammer for hvert enkelt arrangement.

Den lokale gruppa har ansvar for:

- Reservering av lokale/auditorium som også må ha plass for ca. 150 personer, firmautstilling til firmamedlemmer i FFI og posterutstilling. Auditoriet må ha projektor (videokanon), overheadprojektor og lydanlegg med trådløse mikrofoner. Auditoriet bør være på et sykehus slik at vi slipper å betale leie.
- Reservere festlokale og bispising til festen fredag kveld. Utgiftene tilpasses de økonomiske rammene som den lokale gruppa får fra styret i FFI på forhånd.
- Eventuelt reservere hotellrom på et pasienthotell eller lignende i nærheten av auditoriet/sykehuset.
- Bestille bispising: kaffe + frukt x 3 og lunsj til fredag. Bispisingen bør legges til rette slik at man unngår kø.
- Ansvar for det faglige programmet den første dagen. Tema kan velges ut lokalt og godkjennes av styret i FFI. Alternativt velges tema i samarbeide med styret. Det er ønskelig at den lokale gruppa benytter lokale forelesere, og tar utgangspunkt i lokal kompetanse og behandlingserfaring.
- Utnevne en person i den lokale gruppesom skal være kontaktperson for firmautstillerne (tildele plasser og utstyr som de evt. trenger).

Styret i FFI har ansvar for:

- Administrere påmelding til møtet. Tallet på deltagere og firmamedlemmer sendes til den lokale gruppa før møtet.
- Søke Sykepleierforbundet om godkjenning for merittering til klinisk spesialist.
- Adminstrere innkreving av betaling for valgfri bespising.
- Faglig innhold og forelesere for den andre møtedagen.
- Gjennomføring av generalforsamlingen.
- Trykke opp kompendium, deltagerliste og kursbevis og sørge for skrivesaker.
- Publisere møtereferat og møteforedrag på hjemmesiden til FFI i etterkant av møtet.
- Utbetaling av honorar til forelesere.

Valg av faglig tema: Tema skal være relatert til behandling av intensivpasienter og skal ha tverrfaglig relevans ifht. alle yrkesgrupper som er FFI-medlemmer.

Hvem kan delta på møtet: Enkeltmedlemmer og frimamedlemmer i FFI som har betalt kontingent for det året møtet arrangeres. Firmamedlemmer kan delta med så mange ansatte de selv ønsker uten at disse personene trenger å være enkeltmedlemmer. Firmaansatte oppfordres til å være tilstede på forelesningene.

Økonomi:

- Møtedeltagerne betaler ingen møteavgift men må selv dekke utgifter til reise og overnatting. Det settes opp flere bespisingalternativer som deltagerne må velge når de melder seg på møtet. Egenandel for bespising innbetales før møte og kvittering for dette vises ved møteregistreringen. Utgifter til reise og opphold til styremedlemmer i FFI dekkes av FFI.
- Satser for honorering av forelesere (gjelder ikke de som presenterer frie foredrag: kr.1000 for 45. min forelesning, kr.750 for 30 min. forelesning og kr.500 for 20 min. I tillegg dekkes reiseutgifter til eksterne forelesere

Frie foredrag: Det arrangeres frie foredrag på fredag. Påmelding med tema skjer via FFI-webben og senest 7 dager før årsmøtet. Hvert foredrag er på maksimum 10 minutter (8 minutter foredrag + 2 minutter diskusjon/spørsmål fra salen). Tema for foredragene må ha tverrfaglig relevans og være knyttet til noe innen intensivmedisin/intensivbehandling. FFI oppfordrer til at foredragene presenteres i Powerpoint slik at man kan legge disse ut på FFI-web etter årsmøtet til glede for medlemmer som ikke kunne delta på årsmøtet. Teksten i presentasjonen må være på norsk. Vinnere av "Beste frie foredrag" mottar en pengepremie tilsvarende det som FFI har bestemt (annonseres på forhånd). Deltagerne på årsmøtet er jury og avstemningen er skriftlig.

Posterutstilling: FFI-medlemmer inviteres til å delta i posterkonkurranse på FFI's årsmøte. Påmelding skjer via FFI-webben senest 7 dager før årsmøtet. FFI setter ingen spesielle krav til posterens størrelse. Teksten på posteren må være skrevet på norsk. Posterens tema må ha tverrfaglig relevans og være knyttet til noe innen intensivmedisin/intensivbehandling. Bilde av alle postere publiseres på FFI-web etter årsmøtet. Vinnere av "Beste poster" mottar en pengepremie tilsvarende det som FFI har bestemt (annonseres på forhånd). Deltagerne på årsmøtet er jury og avstemningen er skriftlig.

Firmautstilling: Hvert firma får tildelt 3 løpemeter til sin utstilling. De lokale arrangører kan, hvis lokalene tillater det, øke dette arealet. Påmelding til årsmøtet skjer via internett. Hvis noen av de ansatte ønsker bespising i regi av FFI må hvert firma sende inn en mail med samlet antall og bespisingalternativer. Utgifter til bespising dekkes av firmaet selv / den enkelte firmadeltager.

Styret FFI

April 2004